

## 2024（令和6）年度 京都大学教育学部 科目等履修生出願要項（継続を含む）

### 1. 出願資格

高等学校を卒業した者及び本学部においてこれと同等以上の学力があると認めた者のうち、履修を希望する科目について相当の基礎的学力を有する者とする。

ただし、大学等に正規生として在学中の者の履修は認めない。

### 2. 在学期間

在学期間は1年以内とする。ただし、願い出により1年に限り継続を認めることがある。

なお、前期科目のみを履修する者は2024年4月1日から同年9月末日までの在学期間とする。また、後期科目のみを履修する者は2024年10月1日から翌年3月末日までの在学期間とする。

### 3. 出願手続

入学志願者は、次の書類等を提出すること。

①科目等履修生願書※1	本学部所定用紙
②出願資格を証明する書類※2	最終学校卒業証明書又は卒業見込証明書等。 (継続者は不要。本学部出身者も新規出願の場合は提出のこと。)
③成績証明書※2	出身最終学校長が作成したもの。厳封又は複写防止用紙によること。 (継続者は不要。本学部出身者も新規出願の場合は提出のこと。)
④写真2枚	上半身脱帽正面向きで、出願前3か月以内に単身で撮影したもの(4cm×3cm)。 裏面に氏名を記入すること。(1枚は、科目等履修生願書の所定の枠内に貼ること。)
⑤入学検定料	9,800円(継続者は不要) 下記の期限内に別添の振込依頼書により納付のこと。 2024年2月13日(火)～2月20日(火) (期限当日の収納印有効・期間外取扱不可)
⑥入学検定料振込金 受付証明書貼付台紙	入学検定料を金融機関に納付した後、収納印が押印された「入学検定料振込金受付証明書」を所定の位置に貼ること。「入学検定料振込金受付証明書」に収納印がないものは願書を受理しない。
⑦選考結果通知用封筒	長形3号(235mm×120mm)封筒1枚。志願者の郵便番号、住所及び氏名を明記し、344円切手(速達扱い)を貼ること。

※1 パソコン等を用いて作成を希望する者は教務掛にメールで問い合わせること。

※2 改姓により、願書等の氏名と各種証明書の氏名が異なる場合は、A4判の用紙に改姓の事実を記載のうえ、自署押印したものをあわせて提出すること。

### 4. 出願書類受理期間

2024年2月19日(月)・2月20日(火)

最終日の午後5時までに必着のこと。出願方法は、郵送(書留便)に限る。

なお、期限後に到着したものは受理しないのでゆとりをもって提出すること。

(注：直接持参しても受理しません。)

送付先：〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学教育学研究科教務掛(学部科目等履修生担当)

### 5. 選考方法

選考は、書類審査に加えて、英語の筆記試験及び面接試験を行う。ただし、本学卒業(見込)者及び継続者については、筆記試験を免除し、面接試験を行う。

日 時：2024年2月29日（木）午前9時30分

（筆記試験は午前、面接試験は午前・午後に行う。）

（午前9時までに教育学部本館1階玄関ホールに集合し掲示を確認すること。）

場 所：京都市左京区吉田本町 京都大学総合研究2号館

※筆記試験受験時には、運転免許証等の写真のついた身分証明書を机の上に置いて提示すること。

## 6. 選考結果発表

郵送により通知する。（3月中旬頃）

なお、電話等による問い合わせは受け付けない。

## 7. 履修科目の範囲等

- ① 履修を許可する授業科目は、別紙「2024年度京都大学教育学部科目等履修生履修許可科目表（学部）」に記載の授業科目に限る。ただし、履修許可科目は科目、担当教員、曜・時限、授業内容等を含め、変更することがあるので、出願の際には履修を希望する科目に変更がないか必ず確認すること。
- ② 履修できる授業科目の単位数は、原則として1年に20単位以内とする。
- ③ 他学部の授業科目を履修する場合は、当該学部の事務室に問い合わせしてから、担当教員の内諾を得ること（認印を受領）。

## 8. 単位の授与

履修した授業科目の試験に合格したときは、単位を与える。

## 9. 入学科・授業料

入学科 28,200円（本学の他学部で科目等履修生として既に当該入学年度に係る入学科を納付した者及び継続者は不要）

授業料 1単位につき14,800円

※入学科及び授業料は予定額であり、改定されることがある。

## 10. 注意事項

- (1) 出願手続き後は、履修科目の変更を認めない。
- (2) 入学科・授業料の納付については、選考結果通知の際に併せて通知する。
- (3) 出願書類に不備や記載事項の記入もれのある場合は出願書類を受理しない。また、既納の入学検定料は、いかなる理由があっても返還しない。
- (4) 本学卒業（修了）者で、教員免許等の取得を目指して科目等履修生を希望する場合は、卒業（修了）した学部（研究科）で、科目等履修生に出願し、科目等履修生の身分を取得すること。
- (5) 本科目等履修生として修得した単位は、本学部の正規生として入学する場合であっても卒業に必要な単位として認定されないことがある。

## 11. 個人情報の取扱いについて

出願書類等に記載されている、氏名、その他の個人情報については、①入学試験の実施、②入学手続き、③入学者の受入準備以外の目的には利用しない。

2024年1月

京都大学教育学部教務掛

〒606-8501 京都市左京区吉田本町

電話 (075) 753-3010

メール 020kyokyo2@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp